



## Bestätigung für Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket - Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben nach § 28 Abs. 7 SGB II -

**Vom Antragsteller/von der Antragstellerin auszufüllen:**

Nummer der Bedarfsgemeinschaft: 72714//	
Persönliche Daten des/der Antragstellers/-in:	
Familienname:	Vorname:
Persönliche Daten des Kindes/Schülers/der Schülerin:	
Familienname:	Vorname:
Anschrift:	
Geburtsdatum:	
Bitte ausfüllen und unterschreiben:	
Für o. g. Kind wird die nachfolgende Leistung zur Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben in der Gemeinschaft für den Zeitraum vom _____ bis _____ beantragt:	
<input type="checkbox"/> Aktivitäten in den Bereichen Sport, Spiel, Kultur oder Geselligkeit (z. B. Sport-, Schwimmverein)	
<input type="checkbox"/> Unterricht in künstlerischen Fächern (z. B. Musikunterricht) oder vergleichbare angeleitete Aktivitäten der kulturellen Bildung (z. B. Sprachkurs)	
<input type="checkbox"/> Organisierte Veranstaltung in der Freizeit (z. B. Ferienfreizeiten, Pfadfinderfreizeiten)	
<input type="checkbox"/> Sonstiges _____	
Als Nachweis ist untenstehender Teil vom Anbieter auszufüllen oder eine vergleichbare Bestätigung vorzulegen.	
Ich bin damit einverstanden, dass das Jobcenter Forchheim bei Behörden (z. B. Landratsamt Forchheim) und weiteren Dritten (z. B. Anbieter) notwendige Daten einholt und an diese übermittelt. Diese Erklärung kann jederzeit widerrufen werden.	
_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift Antragsteller/-in bzw. gesetzlicher Vertreter/-in bei Minderjährigen

**Hinweis:** Für tatsächliche Aufwendungen wird eine Pauschale in Höhe von 15 Euro monatlich berücksichtigt.

**Vom Anbieter auszufüllen:**

Hiermit bestätigt der Anbieter (Name und Adresse) _____,		
dass das o. g. Kind am/beim (angebotene Leistung) _____		
im Zeitraum vom _____ bis _____ teilnimmt.		
Die Kosten hierfür betragen _____ Euro <input type="checkbox"/> einmalig <input type="checkbox"/> im Monat <input type="checkbox"/> im Quartal <input type="checkbox"/> im Halbjahr <input type="checkbox"/> im Jahr		
Hinweis: Bei einem Familienbetrag ist nur der Anteil des Kindes anzugeben.		
Ergänzend kann ein Nachweis (z. B. Rechnung, Rundschreiben des Vereins) beigelegt werden.		
Ansprechpartner für Rückfragen:		
Frau/Herr _____	Telefonnummer _____	
_____ Ort, Datum	_____ Stempel	_____ Unterschrift des Anbieters